Interna številka naročila: JN-5B/2025

Brežice, julij 2025

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

**Predmet naročila: Dobava reševalnega vozila – tip B**

**Naročnik:** **Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice**

Naročnik izvaja naročilo v svojem imenu in za svoj račun.

**Vrsta postopka:** odprti postopek

**Objava naročila:** Portal javnih naročil,Uradni list Evropske unije – portal TED

Naročnik vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da skladno z veljavnimi predpisi in to razpisno dokumentacijo predložijo svojo ponudbo za predmetno javno naročilo.

**KAZALO**

[NAVODILA PONUDNIKOM 3](#_Toc204286104)

[1. PRAVNA PODLAGA 3](#_Toc204286105)

[2. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE 3](#_Toc204286106)

[3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA 3](#_Toc204286107)

[4. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 4](#_Toc204286108)

[5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 4](#_Toc204286109)

[6. ODPIRANJE PODNUB 4](#_Toc204286110)

[7. POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE 5](#_Toc204286111)

[8. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 5](#_Toc204286112)

[8.1. Subjekti, za katere se ugotavlja sposobnost 5](#_Toc204286113)

[8.2. Razlogi za izključitev 6](#_Toc204286114)

[8.3. Pogoji za priznanje sposobnosti 8](#_Toc204286115)

[9. POJASNJEVANJE, DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB 8](#_Toc204286116)

[10. FINANČNA ZAVAROVANJA 9](#_Toc204286117)

[10.1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku 9](#_Toc204286118)

[11. MERILO 9](#_Toc204286119)

[12. PONUDBENA DOKUMENTACIJA 9](#_Toc204286120)

[12.1. Navodilo za izpolnitev obrazcev 9](#_Toc204286121)

[12.2. Ponudba – ponudbeni predračun 11](#_Toc204286122)

[12.3. Skupna ponudba 11](#_Toc204286123)

[12.4. Ponudba s podizvajalci 12](#_Toc204286124)

[13. ZAUPNOST 13](#_Toc204286125)

[14. ODSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA 13](#_Toc204286126)

[15. POGODBA 13](#_Toc204286127)

[16. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO 14](#_Toc204286128)

[17. POUK O PRAVNEM VARSTVU 14](#_Toc204286129)

[PONUDBA 15](#_Toc204286130)

[PODIZVAJALCI 16](#_Toc204286131)

[IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH 17](#_Toc204286132)

[MENIČNA IZJAVA 18](#_Toc204286133)

[IZJAVA O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU IN O POVEZANIH DRUŽBAH 20](#_Toc204286134)

[IZJAVA O ODSOTNOSTI OSEBNIH POVEZAV 21](#_Toc204286135)

[POGODBA O DOBAVI REŠEVALNEGA VOZILA – TIP B 22](#_Toc204286136)

[TEHNIČNE SPECIFIKACIJE 32](#_Toc204286137)

# NAVODILA PONUDNIKOM

# PRAVNA PODLAGA

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS, Uradni list Evropske unije, št. 1611/23 in 1611/23) in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ, področje predmeta javnega naročila ter drugimi veljavnimi predpisi.

# VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik je za oddajo predmetnega javnega naročila pripravil razpisno dokumentacijo, ki jo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Navodila ponudnikom
2. Obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun«
3. Obrazec »ESPD«
4. Obrazec »Podizvajalci«
5. Obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«
6. Obrazec »Menična izjava«
7. Obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«
8. Obrazec »Izjava o odsotnosti osebnih povezav«
9. Osnutek Pogodbe
10. Tehnične specifikacije

Gospodarski subjekti naj razpisno dokumentacijo skrbno preučijo in kakršne koli morebitne nejasnosti ali nestrinjanja z njo naročniku sporočijo preko Portala javnih naročil, do poteka roka za postavljanje vprašanj. V nasprotnem primeru se šteje, da je razpisna dokumentacija jasna in da se gospodarski subjekt z njo strinja.

# PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava reševalnega vozila – tip B za potrebe reševalne službe Zdravstvenega doma Brežice.

Podrobnejša specifikacija predmeta naročila je razvidna iz Tehničnih specifikacij, Ponudbe – ponudbenega predračuna, osnutka pogodbe ter drugih relevantnih delov razpisne dokumentacije.

# POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo javnega naročila se izvede odprti postopek (40. člen ZJN-3).

Ponudnik mora ponuditi predmet javnega naročila v celoti. Naročnik bo, na podlagi pogojev in meril, določenih v tej razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo za predmet javnega naročila v celoti. Naročnik bo sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo, razen v primerih, opredeljenih v točki 14 te razpisne dokumentacije (»Odstop od oddaje javnega naročila«).

# ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI, dostopnimi na portalu e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudbe zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z oddajo ponudbe izkaže in izjavi voljo oddati zavezujočo ponudbo v imenu ponudnika.

Ponudba se šteje za pravočasno, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> **najkasneje do 29. 8. 2025 do 9:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo kadarkoli umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za oddajo ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

# ODPIRANJE PODNUB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN, na dan poteka roka za oddajo ponudb,ob 10:00 uri, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

# POJASNILA IN SPREMEMBE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih oziroma pobudah v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do **14. 8. 2025 do 10:00 ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja ali pobude v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo spremeni ali dopolni. Ponudniki morajo spremljati morebitna pojasnila, spremembe oziroma dopolnitve razpisne dokumentacije, saj pojasnila, spremembe in dopolnitve predstavljajo sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

# UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### Subjekti, za katere se ugotavlja sposobnost

Gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi, morajo izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti in pri njih ne smejo obstajati razlogi za izključitev. Izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti in neobstoj razlogov za izključitev morajo, v kolikor ni pri posamezni točki navedeno drugače, izkazati vsi gospodarski subjekti v ponudbi, in sicer:

- ponudnik;

- vsi partnerji v skupni ponudbi;

- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri jih ponudnik vključi v izvedbo javnega naročila;

- vsi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 (vključno s fizičnimi osebami, s katerimi sodeluje ponudnik in te pri njem niso zaposlene).

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD«, ki predstavlja posodobljeno uradno lastno izjavo gospodarskega subjekta, kot predhodni dokaz v zvezi z razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti. Obrazec ESPD je treba v ponudbi predložiti za vse gospodarske subjekte, navedene v prvem odstavku te točke.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter na predmetnem obrazcu podati soglasje, da naročnik pridobi ta dokazila in informacije.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala e-JN: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj obrazec ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, obrazce ESPD ostalih sodelujočih v ponudbi pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži nepodpisan ESPD v formatu .xml in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v formatu .pdf, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom oddaje javnega naročila pozove k predložitvi dokazil (potrdil, certifikatov, izjav, overjenih zapriseženih izjav, izpisov iz evidenc oziroma registrov, pogodb, računov, specifikacij opravljenih dobav ipd.), ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v sorazmernem roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik.

### Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za katerikoli gospodarski subjekt v njegovi ponudbi obstaja kateri od naslednjih razlogov za izključitev:

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami in dopolnitvami) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in sicer:

-        terorizem (108. člen KZ-1),

-        financiranje terorizma (109. člen KZ-1),

-        ščuvanje in javno poveličevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),

-        novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

-        spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),

-        trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),

-        sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),

-        kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),

-        goljufija (211. člen KZ-1),

-        protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),

-        povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),

-        oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),

-        poslovna goljufija (228. člen KZ-1),

-        goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),

-        preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

-        preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),

-        preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),

-        neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),

-        neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

-        ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),

-        izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),

-        zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),

-        zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),

-        zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),

-        zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),

-        nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),

-        nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),

-        ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

-        ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

-        pranje denarja (245. člen KZ-1),

-        zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),

-        uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),

-        izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),

-        davčna zatajitev (249. člen KZ-1),

-        tihotapstvo (250. člen KZ-1),

-        zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),

-        oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),

-        izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),

-        jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

-        dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),

-        sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),

-        dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),

-        hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

* **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi; v delu II.B obrazca ESPD je zaželena navedba EMŠO številk vseh fizičnih oseb gospodarskih subjektov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3).
1. Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe (drugi odstavek 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

* **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).
1. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja (točka a četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

* **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).
1. Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (točka b četrtega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo (o neobstoju razloga za izključitev):

* **Izpolnjen obrazec ESPD** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

V kolikor gospodarski subjekt v zvezi z izkazovanjem neobstoja razlogov za izključitev v zgornjih točkah 1, 2 ali 4 ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### Pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik od ponudnikov zahteva izpolnjevanje naslednjih pogojev za priznanje sposobnosti:

1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila (prvi odstavek 76. člena ZJN-3).

Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt v ponudbi.

Dokazilo:

* **Izpolnjen obrazec ESPD** (v delu IV.A, za vse gospodarske subjekte v ponudbi).

# POJASNJEVANJE, DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANJE PONUDB

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko (ni pa nujno) naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

# FINANČNA ZAVAROVANJA

## Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku

Pogodba o javnem naročilu bo postala veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku, skladno s to točko razpisne dokumentacije. Izbrani ponudnik bo moral skupaj s podpisom Pogodbe naročniku predložiti tri originalne podpisane in žigosane bianko menice, v papirni obliki. Ponudnik pa mora **že v ponudbi predložiti izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec Menična izjava**, z veljavnostjo do konca veljavnosti Pogodbe plus 30 dni, s katero naročnika za primer sklenitve Pogodbe ter izpolnitve katere od spodaj navedenih okoliščin pooblasti za izpolnitev bianko menic do višine 10% (za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti) oziroma 5% (za odpravo napak v garancijskem roku) od skupne vrednosti pogodbe (v tej fazi: ponudbe) z DDV.

Če se bo med trajanjem pogodbe skladno s 95. členom ZJN-3 spremenila vrednost predmeta naročila, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti oziroma nadomestiti tudi finančno zavarovanje.

Finančno zavarovanje lahko naročnik iz naslova dobre izvedbe pogodbenih obveznosti izpolni in unovči do primopredaje, do višine 10% od skupne pogodbene vrednosti z DDV, iz razlogov, navedenih na obrazcu Menična izjava.

Finančno zavarovanje lahko naročnik iz naslova odprave napak v garancijskem roku izpolni in unovči od primopredaje do poteka najdaljšega garancijskega roka po pogodbi, do višine 5% od skupne pogodbene vrednosti z DDV, iz razlogov, navedenih na obrazcu Menična izjava.

# MERILO

Merilo je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne ponudbene cene v EUR brez DDV. Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo v dopustni ponudbi ponudil najnižjo skupno ponudbeno ceno brez DDV (razen v primerih, opisanih v točki 14 »Odstop od oddaje javnega naročila«). Ponudniki zaokrožijo ponudbeno ceno na največ dve decimalni mesti.

V primeru, da bo najnižja skupna ponudbena cena brez DDV v dveh ali več ponudbah enaka, bo naročnik med njimi izbral tisto ponudbo, ki je bila na portalu e-JN oddana prej.

# PONUDBENA DOKUMENTACIJA

## Navodilo za izpolnitev obrazcev

Ponudnik mora v ponudbi predložiti naslednjo dokumentacijo:

1. Obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun«,
2. Obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
3. Obrazec »Podizvajalci« (le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci),
4. Obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« (obrazec se predloži samo za podizvajalce, ki zahtevajo neposredna plačila),
5. Obrazec »Menična izjava«,
6. Obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«,
7. Obrazec »Izjava o odsotnosti osebnih povezav«
8. Osnutek Pogodbe
9. Obrazec »Tehnične specifikacije«
10. **Tehnična dokumentacija ponujenega vozila.**

Vsi dokumenti morajo biti ustrezno izpolnjeni ter na mestih, kjer je to označeno, datirani, podpisani s strani pooblaščene osebe in, v kolikor gospodarski subjekt posluje z žigom, tudi žigosani. Namesto lastnoročnega podpisa in žiga so lahko dokumenti podpisani z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim digitalnim potrdilom. Izjema od navedenih zahtev velja za osnutek Pogodbe, za katero ni treba, da je izpolnjena, podpisana in žigosana, ponudnik pa se z oddajo ponudbe strinja z njeno vsebino.

V kolikor to ni posebej zahtevano oziroma dopuščeno, gospodarski subjekt ne sme pripisovati, črtati ali spreminjati vsebine razpisnih obrazcev, temveč mora, v kolikor meni, da ti niso ustrezni, naročnika o tem opozoriti na portalu javnih naročil pred potekom roka za postavljanje vprašanj. Prav tako ponudnik ne sme v ponudbo vlagati dokumentov, ki so v nasprotju z določili razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbeni dokumentaciji, resnični, točni in nezavajajoči, da odražajo zadnje stanje, ter da listine ustrezajo izvirnikom. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled izvirnike predloženih dokumentov.

Ponudniki ne glede na izid postopka javnega naročanja prevzemajo vse stroške priprave ponudbe, vključno z morebitnimi drugi stroški, ki jim nastanejo v postopku oziroma v zvezi s postopkom javnega naročanja. Ponudniki z oddajo ponudbe pristajajo na način izvedbe javnega naročila, kot je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ter skladno z veljavnimi predpisi.

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo biti v slovenskem jeziku ali prevedeni v slovenski jezik. Izjema velja za tehnično in drugo dokumentacijo, vezano na vozilo, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

V primerih, ko je v Tehničnih specifikacijah naveden določen standard, izdelava ali izvor ali določen postopek, značilen za proizvode ali storitve določenega gospodarskega subjekta, ali blagovne znamke, patenti, tipi ali določeno poreklo ali proizvodnja, ki dajejo prednost nekaterim podjetjem ali proizvodom ali jih izločajo, je zahtevano, kot je navedeno, ali enakovredno.

## Ponudba – ponudbeni predračun

Ponudnik vpiše v obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun« poleg drugih podatkov skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV, stopnjo in znesek DDV ter skupno ponudbeno ceno z DDV. Ponujena cena mora zajemati vse popuste in stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo javnega naročila.

Predmet ponudbe mora izpolnjevati vse tehnične in druge zahteve, navedene v tej razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi tehničnimi, kadrovskimi, finančnimi in drugimi zmogljivostmi, potrebnimi za izvedbo javnega naročila, tako da lahko predmet javnega naročila izvede v rokih, pod pogoji in na način, kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 3 mesece od roka za oddajo ponudb.V kolikor bo postopek oddaje javnega naročila trajal dlje, kot je predvideno, in bo treba podaljšati veljavnost ponudbe, lahko to stori ponudnik samoiniciativno ali na poziv naročnika.

Ponudnik mora obrazec Ponudba – ponudbeni predračun izpolniti na vseh predvidenih mestih. Ponudnik mora ponuditi vse postavke, pri čemer morajo biti cene zaokrožene na največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik ne vpiše posamezne cene ali uporabi znak »/« ali podobno, se šteje, da je cena za tako postavko nič (0) EUR, torej, da ponuja postavko, kjer ni vpisane cene, brezplačno.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec »Ponudba – ponudbeni predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

## Skupna ponudba

Skupina gospodarskih subjektov lahko predloži skupno ponudbo. V takem primeru je treba v obrazcih ESPD navesti vse gospodarske subjekte, ki so udeleženi v skupni ponudbi. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, morajo na obrazcu ESPD navesti, kakšna je njihova vloga v skupini, pri čemer mora en ponudnik izbrati vlogo vodilnega partnerja. Naročnik bo do sprejema odločitve o naročilu komuniciral z vodilnim partnerjem.

V primeru skupne ponudbe pri nobenem ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev, pogoje za priznanje sposobnosti pa lahko izpolnijo ponudniki skupaj (v kolikor se pri posameznem pogoju ne zahteva, da ga izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi ali vsi gospodarski subjekti v ponudbi).

Vsak ponudnik v skupni ponudbi mora zase izpolniti in predložiti obrazec ESPD, obrazec Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah ter obrazec Izjava o odsotnosti osebnih povezav.

Obrazce Ponudba – ponudbeni predračun, Menična izjava, Podizvajalci ter Tehnične specifikacije podpiše in žigosa vodilni partner v skupni ponudbi. Ponudniki morajo v svojem notranjem razmerju pooblastiti vodilnega partnerja za podpis oziroma predložitev vseh dokumentov, navedenih v tem odstavku. Takega pooblastila oziroma pooblastil ni treba predložiti že v ponudbeni dokumentaciji, moral pa ga/jih bo vodilni partner predložiti naknadno, v kolikor bo naročnik to zahteval.

V primeru, da bo skupina ponudnikov izbrana za izvedbo predmetnega naročila, lahko naročnik zahteva, da predložijo akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju), v katerem bodo natančno opredeljene naloge, pravice in obveznosti posameznih ponudnikov, način poravnavanja obveznosti s strani naročnika (vsakemu ponudniku posebej ali preko vodilnega partnerja) ter morebitna pooblastila za komunikacijo z naročnikom. V vsakem primeru vsi ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

## Ponudba s podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v obrazcu ESPD navesti vse podizvajalce. Ponudnik lahko odda v podizvajanje del javnega naročila, vendar ne celotnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjen obrazec ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Ponudniku, ki namerava naročilo izvesti s podizvajalci, v ponudbi ni treba predložiti dogovorov oziroma pogodb s podizvajalci, moral pa jih bo predložiti naknadno, v kolikor bo naročnik to zahteval. Enako velja za primer, ko ponudnik uporabi zmogljivosti drugega subjekta skladno z 81. členom ZJN-3.

Pri nobenem od podizvajalcev ne smejo obstajati razlogi za izključitev. Pogoje za priznanje sposobnosti lahko ponudnik oziroma skupina ponudnikov izpolnjuje s podizvajalci (v kolikor se pri posameznem pogoju ne zahteva, da ga izpolnijo vsi partnerji v skupni ponudbi ali vsi gospodarski subjekti v ponudbi). Odsotnost obstoja razlogov za izključitev in obstoj pogojev za priznanje sposobnosti se pri podizvajalcih dokazuje, kot pri ostalih gospodarskih subjektih, skladno s točko 8 te razpisne dokumentacije (»Ugotavljanje sposobnosti«).

Podizvajalci, ki bodo priglašeni v ponudbi, morajo ustrezno izpolniti, datirati, podpisati in žigosati svoj obrazec ESPD, ponudnik pa mora ta obrazec predložiti v svoji ponudbi za vsakega podizvajalca. Ponudnik (oziroma skupina ponudnikov), ki namerava oddati del javnega naročila v podizvajanje, mora v ponudbi predložiti izpolnjen, podpisan, datiran in žigosan obrazec »Podizvajalci«.

V primeru, ko podizvajalec zahteva neposredna plačila, mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen, datiran ter s strani podizvajalca podpisan in žigosan obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih«. V primerih, ko je predvideno, da bodo neposredna plačila podizvajalcu znašala več, kot 10.000,00 EUR brez DDV, je treba za takega podizvajalca predložiti tudi obrazec Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah.

# ZAUPNOST

Podatki, ki jih bo gospodarski subjekt upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila.

V kolikor bo gospodarski subjekt določene podatke označil kot poslovno skrivnost, si naročnik pridržuje pravico, da ga pozove k predložitvi internega akta o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem mora biti opredeljeno, katere podatke je treba varovati kot poslovno skrivnost ter iz kakšnega razloga. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost. Naročnik ne bo varoval zaupnosti podatkov, ki so po veljavnem pravu javni.

# ODSTOP OD ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 do poteka roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila. Naročnik lahko skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Naročnik lahko skladno z osmim odstavkom 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila. Naročnik v nobenem od navedenih primerov gospodarskim subjektom ne odgovarja za stroške, ki so jih imeli v zvezi s pripravo in oddajo ponudbe ter za kakršne koli druge stroške ali škodo.

# POGODBA

Osnutek pogodbe, ki jo bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom, je del te razpisne dokumentacije. Zaželeno je, da ponudnik osnutek pogodbe na mestih, kjer je to predvideno, izpolni z manjkajočimi podatki. Ponudnikom v fazi priprave in oddaje ponudbe osnutka pogodbe še ni treba datirati, podpisati in žigosati.

Naročnik bo pogodbo pred sklenitvijo v okviru tretjega odstavka 67. člena ZJN-3 tehnično in vsebinsko smiselno prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno, ter jo posredoval izbranemu ponudniku v podpis v roku iz osmega odstavka 90. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih (8) dni od prejema pogodbe s strani naročnika podpisati in vrniti pogodbo naročniku. Izjemoma, v primeru nastanka nepredvidljivih in neodvrnljivih objektivnih okoliščin, ki bi onemogočale podpis pogodbe v zgoraj navedenem roku, lahko naročnik pristane tudi na daljši rok za sklenitev pogodbe, ni pa k temu zavezan.

# PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

Vsak neupravičen poskus gospodarskega subjekta, da vpliva na obravnavo ponudb s strani naročnika ali odločitev glede oddaje naročila, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. V času trajanja razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

Naročnik bo zavrnil tudi ponudbo ponudnika, ki bo poskusil neupravičeno pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, oziroma ponudnika, ki bo predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o javnem naročilu.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik (z izjemo zakonitega uveljavljanja pravnega varstva) ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost Državne revizijske komisije.

# POUK O PRAVNEM VARSTVU

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če ZJN-3 ali Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19; ZPVPJN) določata drugače. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

Vlagatelj vloži zahtevek za revizijo preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>). Vlagatelj zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, mora pred vložitvijo zahtevka plačati takso v višini 4.000,00 EUR. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

Takso za predrevizijski in revizijski postopek mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN: SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Zdravstveni dom Brežice

Dražen Levojević, direktor

# PONUDBA

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv ponudnika |  |
| Naslov |  |
| Matična številka |  |

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, kot ponudnik oziroma vodilni partner v skupini ponudnikov dajemo naslednjo ponudbo, veljavno 3 mesece od roka za oddajo ponudb, skladno z razpisno dokumentacijo javnega naročila in veljavnimi predpisi.

Predmet ponudbe je novo, nerabljeno reševalno vozilo (1 kom), znamka in model (**dopolniti**):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ponudbena cena za predmet javnega naročila znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna ponudbena cena brez DDV | EUR |
| DDV 22% | EUR |
| Skupna ponudbena cena z DDV | EUR |

Z oddajo ponudbe potrjujemo, da bomo naročilo izpolnili na način in pod pogoji, kot so navedeni v razpisni dokumentaciji, vključno s Tehničnimi specifikacijami in osnutkom pogodbe.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe:

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# PODIZVAJALCI

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, izjavljamo, da bomo javno naročilo izvedli z naslednjimi podizvajalci:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. | Naziv in naslov podizvajalca | Del naročila, ki ga prevzame podizvajalec | Kontaktna oseba podizvajalca, telefon, e-mail | Zakoniti zastopniki podizvajalca |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

*Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.*

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe:

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# IZJAVA PODIZVAJALCA O NEPOSREDNIH PLAČILIH

Gospodarski subjekt (podizvajalec): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, na podlagi četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3 podajamo zahtevo, da naročnik Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice namesto ponudnika \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ poravnava naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Skladno z drugo alinejo petega odstavka 94. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik namesto ponudnika poravna naše terjatve do ponudnika neposredno nam.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe podizvajalca:

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# MENIČNA IZJAVA

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, pooblaščamo naročnika Zdravstveni dom Brežice, Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice, da izpolni v vseh neizpolnjenih delih, vključno s pripisom »brez protesta«, vsako od podpisanih in žigosanih bianko menic za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku, ki jih bomo predložili naročniku v primeru sklenitve pogodbe o izpolnitvi javnega naročila. Ta menična izjava je veljavna do poteka najdaljšega garancijskega roka po pogodbi.

Naročnik lahko vsako od bianko menic izpolni in unovči do primopredaje, do zneska \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja 10% pogodbene vrednosti z DDV, v primerih, če:

1. dobavitelj ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe; ali
2. dobavitelj preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe; ali
3. dobavitelj svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve); ali
4. dobavitelj odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika; ali
5. naročnik odstopi od pogodbe iz utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere dobavitelja; ali
6. dobavitelj naročniku ali tretjim osebam pri izvajanju del povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika; ali
7. dobavitelj naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente; ali
8. dobavitelj naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe vrednosti predmeta naročila.

Naročnik lahko vsako od bianko menic izpolni in unovči do poteka najdaljšega garancijskega roka po Pogodbi, do zneska \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja 5% pogodbene vrednosti z DDV, v primerih, če:

1. dobavitelj v garancijskem obdobju ne odpravi v celoti, ustrezno in v določenih rokih vseh notificiranih napak,
2. izvedeni predmet naročila nima lastnosti, značilnosti, kakovosti ali certifikacij, h katerim se je zavezal ponudnik oziroma dobavitelj, ali ki bi jih moral imeti skladno s svojo naravo,
3. dobavitelj naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja, ki bi bilo potrebno zaradi spremembe vrednosti predmeta naročila.

S to izjavo tudi pooblaščamo naročnika, da predloži vsako od izpolnjenih menic v unovčenje kateri koli izmed poslovnih bank ali drugih oseb, ki v času unovčenja menice vodijo naše transakcijske račune. Hkrati nepreklicno dajemo nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsaki poslovni banki oziroma drugi osebi, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da izplača menico, predloženo s strani naročnika, iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu. Menični znesek se nakaže na transakcijski račun naročnika, št. SI56 0120 9603 0279 537, odprt pri Banki Slovenije Ljubljana.

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# IZJAVA O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU IN O POVEZANIH DRUŽBAH

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, dajemo naslednjo izjavo o udeležbi v lastništvu gospodarskega subjekta in o povezanih osebah.

V lastništvu zgoraj navedenega gospodarskega subjekta so udeležene naslednje osebe, kot ustanovitelji, družbeniki, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugi lastniki:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Št. | Ime/Naziv | Naslov | Lastniški delež (%) |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom povezane družbe, so (op. v primeru odsotnosti povezanih družb tabele ni treba izpolniti):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Št. | Naziv | Naslov |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

Ta izjava je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo. Predložitev lažne izjave oziroma navedba neresničnih podatkov ima za posledico ničnost pogodbe.

*Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.*

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# IZJAVA O ODSOTNOSTI OSEBNIH POVEZAV

Ime in priimek (odgovorna oseba ponudnika): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov stalnega bivališča: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

v postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, kot gospodarski subjekt (s.p.) ali odgovorna oseba gospodarskega subjekta – ponudnika:

Naziv: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Poslovni naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

izjavljam, da navedeni gospodarski subjekt ni (oziroma kot s.p. nisem) povezan s funkcionarjem naročnika in po mojem vedenju ni (oziroma kot s.p. nisem) povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, da bi bil funkcionar naročnika ali družinski član funkcionarja naročnika v gospodarskem subjektu:

udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali

* neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

*Izjavo poda ena od odgovornih oseb ponudnika.*

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

# POGODBA O DOBAVI REŠEVALNEGA VOZILA – TIP B

ki jo sklepata:

**NAROČNIK:** **Zdravstveni dom Brežice,** Černelčeva cesta 8, 8250 Brežice

 ki ga zastopa direktor Dražen Levojević

 Matična številka: 5056268000

 ID številka za DDV: SI69835853

in

**DOBAVITELJ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ki ga zastopa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ID številka za DDV: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. **člen**

**(uvodne določbe)**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

* je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B«, št. objave na Portalu javnih naročil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* je bila druga stranka te pogodbe (dobavitelj) izbrana kot ponudnik, ki je oddal najugodnejšo dopustno ponudbo;
* sta ponudba dobavitelja z vsemi prilogami in razpisna dokumentacija za navedeno javno naročilo sestavni del te pogodbe in dobavitelja zavezujeta v celoti ter enako, kot ta pogodba. V primeru nezdružljivosti med določili pogodbe in ponudbe dobavitelja oziroma razpisne dokumentacije, veljajo najprej določila pogodbe, nato določila razpisne dokumentacije in nato ponudba.
	1. **člen**

**(predmet pogodbe)**

S to pogodbo se dobavitelj zavezuje, da bo izročil naročniku novo, nerabljeno reševalno vozilo – tip B, znamka in model: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s karakteristikami, kot so navedene v Tehničnih specifikacijah razpisne dokumentacije in v ponudbi dobavitelja, tako da bo naročnik na tem vozilu pridobil lastninsko pravico, naročnik pa se zavezuje, da bo dobavitelju za to plačal kupnino. Podrobnejšo opredelitev vozila s podatki, kot je številka šasije, lahko stranki določita naknadno s tehničnim listom, ki postane priloga in sestavni del te pogodbe.

Dobavljeno vozilo mora izpolnjevati vse zahteve v skladu s Pravilnikom o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 16/22 in 58/22).

Dobavitelj mora pogodbo izpolniti v celoti, kakovostno in pravočasno, v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke ter v skladu s standardom dobrega strokovnjaka.

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsa spremljajoča tveganja v zvezi z njegovo izpolnitvijo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma z vso prejeto dokumentacijo, ter so mu jasni in razumljivi pogoji in okoliščine za pravilno dobavo blaga.

* 1. **člen**

**(pogodbena cena)**

Pogodbena cena za predmet iz prejšnjega člena pogodbe znaša:

|  |  |
| --- | --- |
| Skupna pogodbena cena brez DDV | EUR |
| DDV 22% | EUR |
| Skupna pogodbena cena z DDV | EUR |

Cena je fiksna in nespremenljiva ves čas od sklenitve pogodbe do njene izpolnitve.

Pogodbena cena zajema vse popuste in stroške (stroške dela, potrošnega materiala, potrebovanih strojev in opreme, zavarovanj, pridobitve listin in dokumentacije, dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske, organizacijske, režijske, manipulativne ter vse morebitne druge stroške, ki so neposredno ali posredno povezani z izpolnitvijo pogodbe). Naročnik dobavitelju ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v pogodbeni ceni.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta v zvezi z dobavo upoštevali DDP (delivered duty paid) trgovinsko klavzulo v okviru Incoterms 2020, kar pomeni, da je dolžnost dobavitelja, da nosi vse stroške nakladanja, zavarovanja med prevozom, razkladanja, eventualnih carin in taks.

V kolikor pride po sklenitvi pogodbe do spremembe veljavne zakonodaje, ki vpliva na izvajanje predmeta pogodbe, dobavitelj ni upravičen do zvišanja pogodbene cene, temveč mora svoje obveznosti izpolniti po pogodbeni ceni, skladno z veljavnimi predpisi, razen, kolikor bi se s spremembo zakonodaje spremenila višina davka na dodano vrednost.

* 1. **člen**

**(način obračunavanja in plačila)**

Dobavo blaga po tej pogodbi bo dobavitelj obračunal z izstavitvijo računa, ki jih bo naročniku dostavil elektronski obliki (e-račun). Dobavitelj izstavi naročniku račun v roku 8 dni po uspešnem prevzemu vozila iz 2. člena pogodbe.

Naročnik plača nesporni del pravilno izstavljenega računa v roku 30 dni od dneva njegovega prejema. V kolikor veljavni predpisi določajo ali dopuščajo daljši plačilni rok, se uporabi najdaljši rok, kot je določen oziroma dopuščen s predpisi. Če zadnji dan roka za plačilo sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se kot zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Kot dan plačila oziroma izpolnitve naročnikove obveznosti do dobavitelja se šteje dan, ko naročnik poda nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj transakcijski račun.

Če naročnik zapadlega zneska po potrjenem računu ne plača pravočasno, je dobavitelj upravičen do zakonskih zamudnih obresti.

* 1. **člen**

**(rok izpolnitve)**

Dobavitelj se obvezuje, da bo vozilo iz 2. člena pogodbe dobavil naročniku v roku 120 od sklenitve te pogodbe.

V primeru nastopa nepredvidljivih in neodvrnljivih okoliščin, ki bi dobavitelju onemogočale izpolnitev pogodbenih obveznosti v dogovorjenem roku, se lahko ta rok podaljša s sporazumom pogodbenih strank, vendar največ za čas trajanja takih okoliščin. Dobavitelj je dolžan naročnika o nastopu takih okoliščin nemudoma obvestiti, sicer se nanje ne more sklicevati.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je ta pogodba sklenjena v okoliščinah motenj v dobavnih verigah v avtomobilski industriji, ki so nepredvidljive in dobavitelj nanje ne more vplivati. Zaradi tega se pogodbeni stranki dogovorita, da morebitna zamuda dobavitelja pri dobavi vozila iz razloga zamude pri izdelavi oziroma dobavi vozila dobavitelju s strani proizvajalca ne predstavlja dobaviteljeve kršitve pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki za tako morebitno zamudo skleneta aneks k tej pogodbi na podlagi 1. točke prvega odstavka 95. člena ZJN-3, s katerim podaljšata dobavni rok iz prejšnjega odstavka za čas trajanja zamude na strani proizvajalca vozila.

* 1. **člen**

**(obveznosti dobavitelja)**

Obveznosti dobavitelja po tej pogodbi so:

* + dobaviti vozilo iz 2. člena pogodbe brez (stvarnih in pravnih) napak in zamud, skladno z določili pogodbe ter v skladu z veljavnimi predpisi, normativi, standardi in pravili stroke;
	+ zagotoviti vse tehnične, materialne in kadrovske vire, ki so potrebni za izpolnitev pogodbe;
	+ sodelovati z naročnikom ter po potrebi z organi in tretjimi osebami s ciljem, da prevzete obveznosti izpolni kakovostno, pravočasno in brez napak;
	+ varovati interese naročnika, ga sproti obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izpolnitev pogodbenih obveznosti, ter mu na zahtevo dajati pojasnila glede izpolnjevanja pogodbe;
	+ zagotoviti vse potrebno, da naročnik pridobi lastninsko pravico na dobavljenem vozilu.
	1. **člen**

**(obveznosti naročnika)**

Obveznosti naročnika po tej pogodbi so:

* + dobavitelju podati pojasnila in informacije, s katerimi razpolaga in so potrebne za uspešno izpolnitev pogodbe;
	+ pravočasno obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko imele vpliv na izpolnitev njegovih obveznosti;
	+ tolmačiti dobavitelju vse morebitne nejasnosti v obsegu in vsebini pogodbenih del;
	+ dobavitelju plačati izpolnitev njegovih obveznosti skladno s to pogodbo.
	1. **člen**

**(podizvajalci)**

Dobavitelj bo to pogodbo izpolnil z naslednjimi podizvajalci: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V primeru, da je kateri od podizvajalcev zahteval neposredna plačila, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenih računov oziroma situacij s strani dobavitelja neposredno plačuje podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu oziroma situaciji priložiti račun oziroma situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil, ter natančno specifikacijo prejemnikov plačil.

Če podizvajalec neposrednega plačila ni zahteval, mora dobavitelj naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izpolnitev svojih obveznosti, neposredno povezanih s predmetom te pogodbe.

Dobavitelj mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi (tj. v petih dneh po sklenitvi pogodbe s podizvajalcem, a pred pričetkom izvajanja del s strani podizvajalca).

Vsak podizvajalec, ki bo nominiran naknadno, po sklenitvi te pogodbe, mora izkazovati odsotnost obstoja razlogov za izključitev. V primeru nominacije novega podizvajalca namesto prejšnjega, mora novi podizvajalec izkazovati tudi izpolnjevanje tistih pogojev za priznanje sposobnosti. Dobavitelj mora za podizvajalce, ki jih namerava v izpolnitev javnega naročila vključiti po sklenitvi pogodbe, predložiti dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ob predlogu za nominacijo, pred pričetkom izvajanja del s strani novega podizvajalca. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del, dokler naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in, v kolikor bo to primerno, pogojev.

Dobavitelj mora za novo angažirane podizvajalce predložiti obrazec ESPD, obrazec »Podizvajalci« in, v kolikor je to relevantno, obrazec »Izjava podizvajalca o neposrednih plačilih« ter obrazec »Izjava o udeležbi v lastništvu in o povezanih družbah«. Zaradi hitrejše obravnave predloga za nominacijo podizvajalca lahko dobavitelj poleg navedenih obrazcev predloži tudi dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter, če je relevantno, o izpolnjevanju pogojev.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni nominiral v svoji ponudbi in za njegovo nominacijo tudi ni pridobil naknadnega soglasja naročnika, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da med izvajanjem pogodbe kadarkoli preveri, delavci katerega gospodarskega subjekta izpolnjujejo predmet naročila.

Dobavitelj v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, tudi če naročilo izvede s podizvajalci.

* 1. **člen**

**(zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku)**

Dobavitelj mora skupaj s podpisom te pogodbe naročniku predložiti tri originalne podpisane in žigosane bianko menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku, v papirni obliki. Pogodbeni stranki ugotavljata, da je dobavitelj naročniku že predložil menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku, z veljavnostjo do poteka najdaljšega garancijskega roka po tej pogodbi, s katero je naročnika za primer izpolnitve katere od spodaj navedenih okoliščin pooblastil za izpolnitev vsake od bianko menic.

Če se med trajanjem pogodbe skladno s 95. členom ZJN-3 spremeni vrednost predmeta naročila, mora dobavitelj temu ustrezno spremeniti oziroma nadomestiti menično izjavo. V primeru, ko naročnik unovči oziroma predloži v unovčitev posamezno bianko menico, mu mora dobavitelj brez nepotrebnega odlašanja predložiti novo bianko menico v nadaljnje zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti oziroma oprave napak v garancijskem roku.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči do višine 10% od skupne vrednosti pogodbe z DDV, do primopredaje, če:

* dobavitelj ne prične izpolnjevati svojih pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z določili pogodbe,
* dobavitelj preneha izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe,
* dobavitelj svojih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu ali rokih (tj. razlog neizpolnitve, nepravočasne izpolnitve ali nepravilne izpolnitve),
* dobavitelj naročniku povzroči škodo, ki je ne povrne v roku 8 dni po pozivu naročnika,
* dobavitelj naročniku poda zavajajoče ali lažne izjave, podatke oziroma dokumente,
* dobavitelj naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti lahko pod pogoji iz prejšnjega odstavka naročnik izpolni in unovči tudi, če naročnik odstopi od pogodbe iz drugega utemeljenega razloga, ki izvira iz sfere dobavitelja ali, če dobavitelj odstopi od pogodbe brez utemeljenega razloga, ki bi izviral iz sfere naročnika.

Finančno zavarovanje lahko naročnik izpolni in unovči do višine 5% od skupne vrednosti pogodbe z DDV, do poteka garancijskega roka po tej pogodbi, če:

* dobavitelj v garancijskem obdobju ne odpravi v celoti, ustrezno in v določenih rokih vseh notificiranih napak,
* izvedeni predmet naročila nima lastnosti, značilnosti, kakovosti ali certifikacij, h katerim se je zavezal ponudnik oziroma dobavitelj, ali ki bi jih moral imeti skladno s svojo naravo,
* dobavitelj naročniku skladno z njegovim pozivom ne izroči novega oziroma spremenjenega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.
	1. **člen**

**(prevzem)**

Prevzem oziroma predaja vozila, ki je predmet te pogodbe, se opravi na sedežu naročnika. Dobavitelj je dolžan o nameravani dobavi oziroma predaji vozila naročnika obvestiti vsaj tri delovne dni vnaprej. Dobavitelj je dolžan naročniku dobaviti vozilo ustrezne kakovosti, v skladu z razpisno in ponudbeno dokumentacijo, pravili stroke in veljavnimi predpisi.

Ob dobavi naročnik pregleda dobavljeno vozilo. Na pregledu in prevzemu vozila so prisotni predstavniki obeh pogodbenih strank, pri čemer se ugotovitve naročnika v primeru odkritih napak, nepravilnosti ali pomanjkljivosti zapisniško zabeležijo. V primeru, da se na pregledu odkrijejo napake, se pogodbena obveznost dobave ne šteje za izpolnjeno in naročnik vozila ne prevzame. V kolikor predmet naročila nima očitnih napak, se prevzem opravi.

Naročnik prevzame dobavljeno vozilo pod pogojem, da:

* je vozilo tehnično brezhibno, nepoškodovano in opremljeno z obvezno opremo ter izpolnjuje vse razpisne zahteve,
* je dobavitelj predložil potrdilo o skladnosti vozila – Enotno evropsko homologacijo (WVTA) oziroma ustrezne dokumente o homologaciji vozila v Republiki Sloveniji (vključno s homologacijo predelav), garancijski list (vključno z garancijskimi pogoji), tehnično dokumentacijo vozila, navodila za uporabo in vzdrževanje vozila in opreme, vse v slovenskem jeziku,
* je dobavitelj predložil morebitno drugo dokumentacijo, ki je potrebna za registracijo in normalno vzdrževanje vozila, v slovenskem jeziku.

V primeru, da dobavitelj ne predloži ustrezne dokumentacije ob dobavi vozila, prevzem s strani naročnika ni mogoč. Naročnik je v tem primeru upravičen do povračila stroškov najema nadomestnega vozila v času ponovitve razpisa za vozilo oziroma lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Morebitne napake, ugotovljene na pregledu, je dolžan dobavitelj na poziv naročnika na svoje stroške odpraviti v sorazmernem roku, ki ga določi naročnik, upoštevajoč resnost napake, posledice napake za uporabo vozila ter aktivnosti, potrebne za odpravo napake. V primeru nemožnosti odprave napake je dolžan dobavitelj zagotoviti drugo enakovredno novo vozilo, ki bo skladno z razpisnimi zahtevami in dobaviteljevo ponudbeno dokumentacijo. Če dobavitelj ne odpravi napak, oziroma ne zagotovi drugega enakovrednega vozila, jih je upravičen odpraviti naročnik na stroške dobavitelja, s pribitkom 5% vrednosti za kritje naročnikovih manipulativnih stroškov. Navedeno naročniku ne preprečuje uveljavitve sankcij po tej pogodbi. Dobavitelj naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastale stroške in škodo zaradi napak na dobavljenem vozilu oziroma zaradi nemožnosti pravočasnega prevzema.

* 1. **člen**

**(garancija in servisiranje)**

Dobavitelj zagotavlja garancijo vozila skladno z garancijskimi pogoji proizvajalca, ter garancijo za predelavo in polepitev vozila, vse za obdobja, navedena v tehničnih specifikacijah ponudbe, ki je podlaga za sklenitev te pogodbe. V tem času je dobavitelj (oziroma ustrezna pooblaščena oseba) dolžan brezplačno ponovno vzpostaviti učinkovitost delov, neuporabnih ali okvarjenih zaradi napake, z zamenjavo z originalnimi nadomestnimi deli oziroma z njihovim brezplačnim popravilom. Garancijski roki za dobavljeno vozilo pričnejo teči z dnem primopredaje.

Dobavitelj je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči, in se pokažejo med trajanjem garancije. Dobavitelj zagotavlja odpravo napak oziroma okvar v času garancije v roku 5 delovnih dni od dne, ko je napaka javljena dobavitelju. Če dobavitelj ne odpravi napak v navedenem roku in se pogodbeni stranki ne dogovorita za daljši rok za odpravo napake, jih je upravičen odpraviti naročnik na stroške dobavitelja, s pribitkom 5% vrednosti za kritje naročnikovih manipulativnih stroškov. Navedeno naročniku ne preprečuje uveljavitve sankcij po tej pogodbi. Dobavitelj naročniku v vsakem primeru odgovarja za nastale stroške in škodo zaradi napak na dobavljenem vozilu. Za čas odprave napak oziroma pomanjkljivosti vozila dobavitelj na svoje stroške naročniku po potrebi zagotovi enakovredno nadomestno vozilo.

Če napaka ni odpravljena v roku 45 dni od prejema zahtevka za odpravo ali se enaka napaka na vozilu ali opremi ponovi najmanj trikrat, je dobavitelj na zahtevo naročnika dolžan vozilo in/ali opremo na lastne stroške zamenjati z novim vozilom in/ali opremo, ki brezhibno deluje. Garancijska doba za zamenjano vozilo in/ali opremo začne teči od dneva zapisniškega prevzema zamenjanega vozila oziroma opreme.

Dobavitelj naročniku zagotavlja pooblaščen in usposobljen servis in vzdrževanje za vozilo na območju Republike Slovenije za garancijsko obdobje. Dobavitelj se zavezuje, da bo servisne storitve za vozilo po tej pogodbi v garancijski dobi za naročnika izvajal pod naslednjimi pogoji:

* naročniku bo zagotavljal prioritetno obravnavo vozila, kar pomeni takojšen prevzem in pregled vozila (ugotavljanje napak) in dokončanje del (odprava napak) v najkrajšem možnem času;
* ob vsakokratnem primeru servisnih storitev v garancijski dobi bo dobavitelj vozilo naročnika za servisni poseg na lastne stroške prevzel in po zaključku del vozilo predal naročniku v delovnem času.

Dobavitelj je dolžan zagotavljati originalne nadomestne dele za dobavljeno vozilo celotno garancijsko obdobje.

* 1. **člen**

**(predstavnika pogodbenih strank)**

Pogodbeni stranki imenujeta svoje predstavnike z namenom zagotoviti jasne in dostopne kanale komunikacije, sodelovanja, dajanja informacij in tekočega usklajevanja pri izvrševanju pogodbe.

Odgovorni predstavnik naročnika po tej pogodbi je Jožica ILJAŽ, DMS s specialnimi znanji, vodja reševalne službe.

Odgovorni predstavnik dobavitelja po tej pogodbi je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki zagotovita, da sta njuna predstavnika pooblaščena, da zanju podajata izjave volje v zvezi z izvrševanjem te pogodbe. V kolikor glede določenega vprašanja predstavnik stranke ni pooblaščen za dajanje izjav volje, mora to vnaprej posebej sporočiti nasprotni stranki. Morebitno zamenjavo odgovornega predstavnika lahko pogodbena stranka opravi samo s pisnim sporočilom nasprotni stranki.

* 1. **člen**

**(odstop od pogodbe)**

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primerih, opredeljenih v tretjem in petem odstavku 9. člena pogodbe ali če dobavitelj drugače huje krši določila te pogodbe. Naročnik lahko skladno s tem odstavkom odstopi od pogodbe po predhodnem opominu, razen v primeru iz pete alineje tretjega odstavka 9. člena pogodbe, ko opomin ni potreben.

Naročnik lahko brez kakršnih koli obveznosti do dobavitelja odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni tudi v primeru, da za naročilo nima več zagotovljenih oziroma pripravljenih sredstev.

Dobavitelj lahko odstopi od te pogodbe z odpovednim rokom 8 dni v primeru, ko naročnik zamuja s plačilom pravilno izstavljenega in prejetega računa, ki ga ni grajal, oziroma nespornega dela takega računa, več kot 90 dni, pri čemer je dobavitelj naročnika opomnil na njegove obveznosti po takem računu.

Odstop od pogodbe mora biti nasprotni stranki sporočen v pisni obliki. Obvestilo o odstopu od pogodbe mora vsebovati obrazložitev okoliščin, ki predstavljajo razlog za odstop, ter navedbo datuma, od katerega odstop učinkuje.

Pogodba lahko v primeru, da ne ustreza več pričakovanjem pogodbenih strank, preneha veljati tudi na podlagi sporazuma strank, s katerim stranki dogovorita podrobnosti glede prenehanja njunega pogodbenega razmerja.

* 1. **člen**

**(pogodbena kazen)**

Če dobavitelj zamuja z izpolnitvijo katere koli svoje pogodbene obveznosti iz razloga, ki ne izvira iz sfere naročnika, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 5 promilov (5‰) celotne pogodbene vrednosti (brez DDV) za vsak dan zamude, vendar ne več, kot 10% celotne pogodbene vrednosti (brez DDV).

Če dobavitelj katere koli svoje obveznosti po tej pogodbi ne izpolni (pri čemer ne gre za izpolnitev z zamudo) oziroma jo preneha izpolnjevati ali jo izpolni z napako, ki je na poziv naročnika ne odpravi v celoti in v postavljenem roku, mu lahko naročnik zaračuna pogodbeno kazen v višini 10% celotne pogodbene vrednosti (brez DDV).

Obveznost plačila pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. V kolikor nastane naročniku škoda, lahko naročnik njeno povrnitev uveljavlja po splošnih pravilih odškodninske odgovornosti. Naročnik iz naslova pogodbene kazni izstavi dobavitelju račun, ki ga mora dobavitelj plačati v roku 8 (osmih) dni od prejema.

* 1. **člen**

**(socialna klavzula)**

Ta pogodba preneha veljati, če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca, ali če se naročnik seznani z dejstvom, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo ta o tem obvesti dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, in ki ni daljši od 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ni daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, pri čemer bo naročnik nov postopek oddaje javnega naročila začel nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

* 1. **člen**

**(protikorupcijska klavzula)**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je nična.

* 1. **člen**

**(varstvo podatkov)**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta morebitne osebne podatke varovali in obdelovali v skladu z določili zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov; UL L 119, 4.5.2016), vključno s 3. točko 28. člena Splošne uredbe o varstvu podatkov. Pogodbeni stranki bosta za ureditev pogodbene obdelave osebnih podatkov po potrebi sklenili posebno pogodbo.

* 1. **člen**

**(končne določbe)**

Stranki se zavezujeta, da bosta pri izvrševanju te pogodbe ravnali v dobri veri, skladno z načelom vestnosti in poštenja, ter da bosta storili vse, kar je potrebno in dopustno za izpolnitev pogodbe.

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, veljati pa začne, ko dobavitelj predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik in dobavitelj se zavezujeta, da bosta morebitne spore poskušala rešiti sporazumno. V kolikor sporazuma ne bi mogla doseči, je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

Ta pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda. Če je pogodba elektronsko podpisana, prejme vsaka stranka elektronski izvirnik pogodbe. Kakršnekoli spremembe ali dopolnitve pogodbe so možne le s soglasjem pogodbenih strank in v pisni obliki.

Številka: Številka:

Datum: Datum:

**NAROČNIK DOBAVITELJ**

Zdravstveni dom Brežice \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dražen Levojević, DIREKTOR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Gospodarski subjekt: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

V postopku oddaje javnega naročila »Dobava reševalnega vozila – tip B« naročnika Zdravstveni dom Brežice, izjavljamo, da vozilo, ki ga ponujamo, v celoti izpolnjuje tehnične specifikacije, kot je označeno v nadaljevanju.

Reševalno vozilo tip-B - nujno reševalno vozilo:

* Reševalno vozilo mora v celoti ustrezati standardu SIST EN 1789 ali najnovejši različici glede na zahtevani tip vozila.
* Notranjost – interier reševalnega vozila mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Raven hrupa v bolniškem delu vozila mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Notranja osvetlitev mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Električni/elektronski sistemi, nameščeni v reševalnem vozilu, morajo izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Električni/elektronski sistemi, deli in podsistemi reševalnega vozila ter vsa trajno vgrajena oprema morajo biti označeni z "e" v skladu s spremenjeno direktivo Sveta 72/245/EGS ali najnovejšo različico.
* Zunanji sistem električnega napajanja mora ustrezati standardu SIST EN 1789 ali najnovejši različici.
* Predelna stena mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali najnovejše različice.
* Dimenzije vrat morajo ustrezati minimalnim dimenzijam za odprtine v bolniškem prostoru v skladu s standardom SIST EN 1789 ali novejšo različico.
* Dimenzije oken morajo ustrezati minimalnim dimenzijam za odprtine v bolniškem prostoru v skladu z SIST EN 1789 ali novejšo različico.
* Prostor za vstop pacienta mora biti tehnično zasnovan tako, da izpolnjuje zahteve v skladu z SIST EN 1789 ali novejšo različico.
* Dimenzije prostora za bolnike po predelavi osnovnega vozila v reševalno vozilo morajo ustrezati minimalnim dimenzijam bolniškega prostora v skladu s SIST EN 1789 ali novejšo različico.
* Vsi sedeži za paciente in zdravstveno osebje morajo izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Sistem varnostnih pasov in zložljivih varnostnih ograjic na obeh straneh glavnih nosil morajo izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Inštalacija za kisik mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Sistem za zračenje mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Sistem za gretje mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Sistem za hlajenje mora izpolnjevati zahteve standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Pospeševanje vozila mora biti v skladu z zahtevami standarda SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Vse police in predali morajo biti označeni z največjo težo, ki jo lahko varno prenesejo, v skladu s standardom SIST EN 1789 ali novejšo različico.
* Dobavitelj mora kupcu za določeno predelavo reševalnega vozila zagotoviti homologacijo Evropske skupnosti za celotno vozilo- za reševalno vozilo (2. stopnja homologacije).
* Dobavitelj mora predložiti dokazilo, da je bilo za določeno predelavo reševalnega vozila v skladu z SIST EN 1789 opravljeno varnostno testiranje z uspešnim rezultatom.
* Dobavitelj mora dokazati, da je opravil testiranje vlečenja z uspešnim rezultatom za vse sedeže in transportne stole, ki se uporabljajo v določeni predelavi vozila reševalnega vozila.
* Dobavitelj mora dokazati, da je za določeno predelavo vozila opravil in uspešno opravil klimatski preskus v skladu s standardom SIST EN 1789.
* Vse konfiguracije opozorilnih luči in siren v sili morajo biti skladne s standardom SIST EN 1789 ali novejše različice
* Teža praznega vozila mora biti skladna s standardom SIST EN 1789 ali novejše različice.
* Pri končni teži vozila je treba upoštevati naslednjo masno rezervo, odvisno od tipa reševalnega vozila: tip B – 200 - 225kg

GARANCIJSKE ZAHTEVE:

* Osnovno vozilo mora imeti v Sloveniji veljavno garancijo za najmanj 5 let in 300.000 km.
* Osnovno vozilo mora imeti vsaj 12-letno protikorozijsko garancijo, veljavno v Sloveniji.
* Za predelavo reševalnega vozila mora veljati vsaj 5-letna garancija, veljavna v Sloveniji.
* Za polepitev vozila mora veljati garancija najmanj 2 leti.

OSNOVNO VOZILO:

Tip - oblika: Furgon

Motor: dizelski motor s turbinskim polnilnikom min. 1950 ccm do max. 2100cmm

Moč motorja (KM): minimalno 170 ali več

Emisijski razred: najmanj EURO 6

Pogon: stalni pogon na vsa kolesa (M1/SC – reševalno vozilo)

Menjalnik: Avtomatski menjalnik

Največja skupna teža (kg): do 5000kg

Barva: rumena barva RAL 1016 in na zunanjih robovih notranjega dela vseh vrat reflektivna folija v rdeči barvi, ki omogoča večjo vidljivost odprtih vrat.

Velikost rezervoarja za gorivo (v litrih): min.75

Medosna razdalja. Najmanjši: 3600 mm

ZUNANJE MERE REŠEVALNEGA VOZILA:

Dolžina: min. 5900 mm. in max. (vključno s stopnico) 6100 mm

Višina: min. 1900 mm in max. (vključno z opozorilnimi lučmi, razen anten) 2800mm

Širina: min. 2300mm in max. (vključno z ogledali) 2450 mm.

NOTRANJE MERE BOLNIŠKEGA PROSTORA:

Dolžina: min. 3200mm (na najdaljši točki)

Višina: min. 1800mm (na najvišji točki)

Širina: min 1700mm (na najširši točki)

OSNOVNA OPREMA VOZILA:

* Več funkcijski zaslon in potovalni računalnik
* Prikazovalnik prestav
* Servo volan – hidravlični, nastavljiv po višini in globini ter multifunkcijski
* Originalni žarometi LED za kratke in dolge luči
* Sprednje luči za meglo.
* Zadnje luči za meglo.
* Sistem za kontinuiran tek motorja (neprekinjeno delovanje motorja, ko se odstranijo ključi).
* Predgretje motorja
* Električno nastavljiva in ogrevana zunanja ogledala
* Električni pomik sprednjih stekel
* Toplotno vetrobransko steklo
* Dodatna bralna lučka na stropu na sovoznikovi strani
* Daljinsko centralno zaklepanje vseh vrat
* Notranji vzvod za odpiranje zadnjih vrat
* Ojačan akumulator: 520 A. 92 Ah
* Ojačan alternator najmanj: 250 A
* Digitalni radio (DAB+)
* Stranske markirne luči
* Zavesice na sprednjih in zadnjih kolesih, ter zaščitna zavesica na vstopni stopnici v bolniški del
* Vozilo mora biti opremljeno z najmanj 2 ključema vozila s funkcijo daljinskega upravljanja
* Originalni priročnik za uporabo vozila v slovenskem jeziku
* Prednje in zadnje disk zavore
* ABS (protiblokirni zavorni sistem)
* TCS (sistem proti zdrsu pogonskih koles)
* ESP (elektronski nadzor stabilnosti)
* Sprednji in zadnji parkirni senzorji
* Kamera za vzvratno vožnjo
* Voznikova in sovoznikova zračna blazina
* Pomoč pri bočnem vetru
* Pomoč pri zaviranju v sili
* Osnovno vozilo mora imeti ojačano vzmetenje, amortizerje in ojačane stabilizatorje, primerne za uporabo vozila kot reševalno vozilo in protikorozijsko zaščito za kompletno podvozje (poudarek na votlih delih)
* Okrepljena sprednja os (dovoljena obremenitev sprednje osi do 1800 kg)
* Tempomat
* Nadzor menjave voznega pasu
* Sistem za prepoznavanje prometnih znakov
* Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah
* Pnevmatike s povišano nosilnostjo

VRATA IN OKNA:

* Vozilo mora imeti drsna vrata na levi in desni strani.
* Drsna vrata na levi strani ne smejo imeti okna.
* Zadnja vrata vozila morajo biti zastekljena.
* Zadnja vrata morajo imeti povečan kot odpiranja do 270 stopinj.
* Zadnja vrata morajo biti v odprtem stanju zaklenjena, da se prepreči njihovo nenamerno zapiranje.
* Na zgornjem delu zadnjih vrat, na mestu okoli oken, v bolniškem delu, mora biti raztegljiva mreža za shranjevanje.
* Širina odprtine zadnjih vrat, ko so vrata odprta, ne sme biti manjša od 1500 mm (na najširši točki).
* Višina odprtine zadnjih vrat po odprtju vrat ne sme biti manjša od 1700 mm (na najvišji točki).
* Širina odprtine drsnih vrat z oknom na desni strani, ko so vrata odprta, ne sme biti manjša od 1200 mm (na najširši točki).
* Višina odprtine vrat na desni strani, ko so vrata odprta, ne sme biti manjša kot 1700 mm (na najvišji točki).
* Širina odprtine drsnih vrat, ko so vrata odprta, ne sme biti manjša kot 1200 mm (na najširši točki).
* Višina odprtine vrat na levi strani, ko so vrata odprta, ne sme biti manjša kot 1700 mm (v najvišji točki).

ELEKTRO OPREMA IN STIKALA:

* Najmanjša zahtevana moč alternatorja: 250 A
* Glavni akumulator mora biti vsaj: 520 A, 92 Ah
* Dodatni akumulator mora biti vsaj : 520 A, 92Ah
* Zunanji polnilnik z vtičnico mora biti nameščen na levi strani, z enostavnim dostopom za voznika. Ko je zunanji polnilni kabel priključen na vozilo in voznik zažene motor, se mora zunanji polnilni kabel avtomatsko sam izvleči iz vtičnice.
* 230-voltne vtičnice morajo biti v bolniškem dela na naslednjih lokacijah:
	+ 2 vtičnici na levi steni vozila blizu nosilcev za medicinsko opremo;
	+ 1 vtičnica na desni steni vozila blizu nadzorne plošče;
	+ 1 vtičnica na predelni steni v bližini nosilca za tiskalnik
* 12-voltne vtičnice morajo biti v vozilu na naslednjih lokacijah:
	+ 2 vtičnici v bolniškem delu na levi steni vozila blizu nosilcev za medicinsko opremo;
	+ 1 vtičnica v tehničnem prostoru za shranjevanje imobilizacijske opreme za levimi drsnimi vrati;
	+ 1 vtičnica v omari na levi steni v bolniškem delu blizu nosilca za aspirator;
	+ 1 vtičnica nameščena v voznikovi kabini
* USB vtičnice morajo biti na naslednjih lokacijah:
	+ 1 USB vtičnica na predelni steni v bolniškem delu blizu nosilca za tiskalnik;
	+ 1 USB-C vtičnica na predelni steni v bolniškem delu blizu nosilca za tiskalnik;
	+ 1 USB vtičnica na desni steni v bolniškem delu blizu nadzorne plošče
	+ 1 USB-C vtičnica na desni steni v bolniškem delu blizu nadzorne plošče
* Natančno lokacijo je možno določiti in potrditi pred začetkom proizvodnje vozila

GRETJE, KLIMATIZACIJA IN PREZRAČEVANJE VOZILA:

* Električni grelec z močjo 2.100W nameščen v bolniškem delu vozila
* Dodatno toplovodno gretje bolniškega prostora s primerno pozicionirnim rešetom za optimalno ogrevanje prostora z močjo 7,6kW
* Dodatni dizelski grelec zraka z močjo 5,5kW nameščen v bolniškem delu
* Klimatska naprava za bolniški del vozila
* Vozilo mora imeti predgretje motorja/olja v motorju na najmanj 60ºC
* Reševalno vozilo mora biti opremljeno z ventilatorjem v bolniškem delu vozila, kateri mora omogočati preklop med pihanjem/sesanjem zraka iz bolniškega dela vozila, kot tudi v bolniški del vozila
* Bolniški del mora imeti vgrajeno napravo, ki omogoča predhlajenja vozila (ko vozilo čaka na izvoz) in ima možnost ročnega vklopa ali izklopa

SVETLOBNA SIGNALIZACIJA:

* Vse signalne luči in konfiguracije siren morajo biti izdelane, testirane in homologirane v skladu z standardom EN 12352, skladno z zahtevami regulative ECE R 65 class 2
* Oznaka, ki dokazuje skladnost s standardom, je nameščena na lučeh
* Imeti mora dnevni in nočni tip signalizacije ter tip v času megle.
* Vidna je 360º okoli vozila, navpični vidni kot omogoča vidljivost z različnih višin
* Barva opozorilnih luči je modra in bela za nujne intervencije ter rumena za opozorila.
* Luči so odporne na udarce, tresljaje in vplive okolja (voda, prah, UV-svetloba)
* Opozorilne luči so nameščene tako, da ne ovirajo delovanje drugih komponent vozila in so zaščitene pred poškodbami
* Omogočajo varno montažo, prenesejo hitrost nad 160km/h
* Luči so opremljene s sistemom za zaščito pred prenapetostjo in drugimi motnjami v električnem sistemu
* Vsi sestavni delo luči so izdelani iz nerjavečih in trpežnih materialov, ki preprečujejo korozijo
* Vse signalne luči in sirene je potrebno upravljati z ene same nadzorne plošče, ki je nameščena v vozniški kabini, na dosegu voznika
* Nadzorna plošča za signalne luči in sirene v vozniški kabini mora imeti naslednje funkcije:
	+ Vklop/izklop signalnih luči
	+ Vklop/izklop sirene
	+ Vklop/izklop zadnjih delovnih luči
	+ Vklop/izklop levih delovnih luči
	+ Vklop/izklop desnih delovnih luči
	+ Vklop/izklop notranje osvetlitve v bolniškem prostoru
	+ Vklop/izklop ogrevanja v bolniškem delu
	+ Vklop/izklop klimatske naprave v bolniškem delu
	+ Sistem mora omogočati različne nastavitve uporabe signalnih luči (dnevni, nočni, megla)
* Ob vključeni sireni se avtomatsko vklopijo tudi signalizacijske svetilke in je možno spreminjati ton sirene s pritiskom na glavno hupo vozila na volanu
* Vgrajene modre signalne luči morajo biti nameščene spredaj na strehi vozila. En modul na levi strani in en modul na desni strani s povezovalno ploščo na sredini. Vsi moduli morajo biti pobarvani v isti barvi kot osnovno vozilo. Leče v signalnih lučeh morajo biti modre barve. Na povezovalni plošči med moduli na desni strani in levi strani na streho, mora biti napis ''AMBULANCE''. Moduli morajo biti enostavni za odstranitev ob vzdrževanju. Moduli morajo biti izdelani iz trpežnega ABS materiala in/ali polikarbonata. Moduli ne smejo povečati skupne višine osnovnega vozila za več kot 50mm.
* Vgrajene modre signalne luči morajo biti nameščene zadaj na strehi vozila. En modul na levi strani in en modul na desni. Moduli morajo biti enostavni za odstranitev ob vzdrževanju. Moduli morajo biti izdelani iz trpežnega ABS materiala in/ali polikarbonata. Moduli ne smejo povečati skupne višine osnovnega vozila za več kot 50mm.
* Na strehi vozila zadaj morata biti vgrajeni v module z modrimi signalnimi lučmi tudi dve delovni luči.
* Delovne luči morajo biti vgrajene na levo in desno stran vozila. Nameščene morajo biti poravnane s karoserijo v zgornjem delu vozila na strehi.
* Štiri LED signalne luči morajo biti nameščene v okrasno masko vozila spredaj (dve beli in dve modri).
* Ena LED modra signalna luč mora biti nameščena obrnjena navzven na sprednji blatnik na obeh straneh.
* Ena LED modra signalna luč mora biti nameščena na vsakem stranskem ogledalu.
* Štiri LED modre signalne luči morajo biti nameščene na sprednjem odbijaču, dve obrnjeni naprej in dve navzven.
* Dve signalni luči (oranžna/rumena) morata biti nameščeni na zadnji strani vozila. Integrirani morata biti v module z modrimi signalnimi lučmi, ena na levi modul in ena na desni modul.
* Zvočnik sirene mora biti vgrajen v sprednji del vozila, da zagotavlja optimalno jakost zvoka.
* Jakost zvočne signalizacije skladno z regulativo ECE R 28 je med 110dB in 118dB na razdalji 1 metra (merjeno po krivulji C). Minimalna moč zvočnika je 100W.
* Sirena omogoča najmanj dva različna tona (počasi in hitro zavijajoči).

INFROMACIJSKA IN TELEKOMUNIKACIJSKA OPREMA:

* Mobilna radijska postaja DMR – Motorola (DM 4601e z mikrofonom s tipkovnico) ali enakovredna s programiranimi vsemi predpisanimi kanali in omogočeno inkripcijo podatkov.
* Mobilna radijska postaja naj bo vgrajena v reševalno vozilo in priklopljena na anteno, nameščeno na zunanji strani vozila, antena je resonančna na 150MHz.
* Nameščen GPS oddajnik pozicije vozila, hitrosti vožnje, teka motorja in uporabe opozorilne intervencijske signalizacije
* Antena nameščena na strehi, ki ojača VHF, GPS ter mobilne podatke
* Nameščen router
* Tablični ročni računalnik s programom za nemoteno delo DSZ
* Navigacijska naprava, povezana z informacijsko rešitvijo, s samodejnim zajemom začetne lokacije, ki jo v reševalno vozilo posreduje DSZ
* Tiskalnik
* Informacijska podpora mora zagotavljati, da se podatki DSZ prenašajo v realnem času, oziroma z maksimalnim zamikom 10 sekund.

VOZNIŠKA KABINA:

* V vozniški kabini mora biti baterijska svetilka (s fiksnim nosilcem in polnilcem za polnilne baterije). Svetilka mora imeti najmanj 900 lumnov in doseg svetlobe najmanj 250 metrov.
* Nosilci za shranjevanje dveh zaščitnih čelad morajo biti nameščeni na predelni steni v vozniški kabini.
* V vozniškem delu morajo biti nameščene gumijaste talne preproge
* V vozniški kabini mora biti na sovoznikovi strani nameščena bralna lučka, katere položaj je mogoče spreminjati
* Zaslon kamere za vzvratno vožnjo mora biti nameščen v vzvratno ogledalo ali pritrjen na vzvratno ogledalo
* Položaj za UKW/radijsko postajo mora biti z vso napeljavo nad voznikovim sedežem v zgornjem prostoru ali s strani levo na sovoznikovi strani
* Nosilec za tablični ročni računalnik mora biti v spodnjem delu armaturne plošče
* V vozniškem delu mora biti vgrajen zvočnik in mikrofon za integrirano komunikacijo/domofon med bolniškim in vozniškim delom
* Vozniška kabina mora biti opremljena z gasilnim aparatom kapacitete najmanj 2kg.
* Voznikov sedež z nasloni za roke – levo in desno, nastavljiv po višini, varnostnim naslonom za glavo in tritočkovnim varnostnim pasom
* Med voznikovim in sovoznikovim sedežem odlagalna polička za umestitev rokavic in nosilec za dozirnik razkužila za roke 500 ml.

ZUNANJOST VOZILA:

* Vozilo mora imeti zadnjo stopnico, vgrajeno v zadnji odbijač osnovnega vozila
* Vozilo mora biti opremljeno z električno stransko stopnico, dimenzije najmanj 380mm dolžine in 280mm širine, ki omogoča enostaven dostop skozi desna stranska drsna vrata. Stopnica mora imeti nosilnost najmanj 150kg
* Ko so desna stranska vrata odprta, mora električna stranska stopnica imeti možnost odpiranja in zapiranja s pritiskom na gumb. Ko so desna drsna stranska vrata zaprta, pa se mora električna stranska stopnica samodejno pospraviti/zapreti, ravno tako ko se vrata odprejo se mora stopnica izvleči samodejno.
* Desna stranska stopnica mora imeti zaščito za glavni mehanizem
* Desna stranska stopnica mora imeti v vozniški kabini zvočni in svetlobni signal, ki voznika opozori, kadar je desna stranska stopnica odprta

ŠTEVILO SEDEŽEV/NOSIL IN LEGA LE TEH:

* Vozilo mora biti registrirano za vožnjo s skupno štirimi potniki (vključno z voznikom in pacientom na nosilih -leže)
* 1x voznikov sedež v vozniški kabini
* 1x sovoznikov sedež v vozniški kabini
* 1x miza s pritrdiščem za nosila - leže v bolniškem delu na levi strani vozila ob levi steni vozila
* 1x sedež za spremljevalca v bolniškem delu obrnjen nazaj (v nasprotno smer vožnje), ki je nameščen blizu predelne stene
* 1x sedež za spremljevalca v bolniškem delu na desni steni vozila ob nosilih (smer vožnje). Sedež mora biti vrtljiv z nastavljivim naslonom za glavo in nasloni za roke

BOLNIŠKI PROSTOR – NADZORNA PLOŠČA:

* Nadzorna plošča v bolniškem prostoru mora imeti naslednje funkcije:
	+ Vklop/izklop glavnih delovnih luči v bolniškem prostoru
	+ Spreminjanje osvetlitve v bolniškem prostoru (normalna osvetlitev, osvetlitev z zmanjšano jakostjo, nočna-modra osvetlitev)
	+ Vkop/izklop reflektorjev nad nosili in reflektorja nad delovnim pultom ob predelni steni v sprednjem levem delu bolniškega prostora
	+ Upravljanje ogrevanja z nastavitvijo želene temperature v bolniškem delu vozila
	+ Upravljanje hlajenja z nastavitvijo želene temperature v bolniškem delu vozila

BOLNIŠKI PROSTOR – TALNA KONSTRUKCIJA:

* Tla v bolniškem prostoru morajo biti toplotno izolirana, izdelana iz negorljivega materiala
* Talna obloga v bolniškem prostoru mora biti nedrseča, odporna na vlago, mehanske poškodbe in razkužila
* Talna obloga v bolniškem prostoru mora biti enostavna za čiščenje
* Vsi talni spoji v bolniškem prostoru morajo biti gladki in zatesnjeni
* Tla morajo biti prilagojena tako, da omogočajo varno pritrditev mize s pritrdiščem za glavna nosila

BOLNIŠKI PROSTOR – PREDELNA STENA:

* Vozniška kabina mora biti od bolniškega dela vozila ločena s predelno steno
* Na sredini predelne stene mora biti drsno okno (v največji velikosti 0,2m2), ki omogoča neposreden vizualni stik z voznikom in ga je mogoče odpreti in zapreti. Drsno okno mora biti zavarovano proti samodejnem odpiranju. Drsno okno mora prav tako imeti rolo, kateri preprečuje, da bi svetloba v bolniškem delu ponoči motila voznika med vožnjo
* Na desni strani predelne stene mora biti omara (višina omare, vključno z delovno površino mora biti najmanj 1100mm) poleg desnih drsnih vrat:
	+ Omara mora imeti na vrhu dva izvlečna predala
	+ Na vrhu omare mora biti delovna površina (širine najmanj 400m in dolžine najmanj 400mm) prekrita s kovinsko zaščito
	+ Nad omaro mora biti stenski nosilec za tiskalnik s težo do 5kg (v bližini stenskega nosilca za tiskalnik mora biti električno napajanje za izbrani tiskalnik)
	+ Na dnu omarice je prostor za reanimacijski nahrbtnik, kateri mora biti dostopen iz notranjosti in zunanjosti vozila, ko so stranska desna vrata odprta. Najmanjše mere reanimacijskega nahrbtnika so; višina 550mm, širina 450mm in globina 300mm.
	+ Levo od reanimacijskega nahrbtnika na dnu omare sta najmanj dva predala. En predal se lahko uporablja kot koš za odpadke, v enem pa mora biti nameščen grelec za infuzijske steklenice
	+ Grelec za infuzijske steklenice mora imeti nastavljiv termostat, ki ga je mogoče nastaviti tako, da vzdržuje temperaturo do 40 °C v vseh običajnih vremenskih razmerah. Grelni predal mora biti dovolj velik, da se lahko vanj namesti najmanj 4 steklenice s 500ml NaCl in mora imeti zaslon, ki prikazuje dejansko in ciljno temperaturo.
* Na predelni steni mora biti nameščena digitalna ura, ki je lahko vidna iz celotnega prostora bolniškega dela vozila
* Med omarico na desni strani in omaro na levi steni bolniškega dela vozila mora biti omarica, na kateri je delovna površina (prekrita s kovinsko zaščito) na enaki višini kot delovna površina na omarici na desni strani predelne stene. Ta omarica mora biti za sedežem spremljevalca, kateri je neposredno povezan s predelno steno.
* V delovni površini za sedežem spremljevalca na predelni steni mora biti odprtina, v katero je možno vstaviti plastično posodo/koš za medicinske odpadke dimenzij: širina 73mm, dolžina 167mm in globine 190mm ali drugačnih dimenzij.
* Na predelni steni pred sredinsko omarico, na kateri je delovna površina, mora biti sedež za spremljevalca, ki je obrnjen nazaj. Sedež mora imeti tritočkovni varnostni pas, nastavljiv naslon za glavo in dva naslona za roke
* Pod sedežem za spremljevalca na predelni steni mora biti predal za shranjevanje posteljnine.
* Postavitev omaric in poličk – pred podpisom pogodbe po pregledu načrta dokončni dogovor.
* BOLNIŠKI PROSTOR – LEVA STENA / LEVI BOK BOLNIŠKEGA PROSTORA:
* Leva stena bolniškega prostora mora biti prekrita s plastičnimi elementi, ki omogočajo enostavno čiščenje in so odporni na dezinfekcijo
* Nameščenih mora biti pet omaric pod stropom vozila, ki morajo imeti prozorna sprednja vrata, ki se odpirajo navzgor. Vseh pet omaric mora imeti ločeno osvetlitev prostora v omarici, ki se samodejno vklopi, ko se vrata odprejo. Omarice morajo biti opremljene s podstavki za zaščito pred izpadanjem predmetov iz omaric.
* Pod stropnimi omaricami mora biti sistem drsnih panelov, ki omogočajo montažo medicinskih pripomočkov:
	+ Za namestitev nosilcev medicinskih pripomočkov morajo biti na voljo 3 plošče, ki morajo biti pritrjene na tirnice in morajo omogočati spremembo njihovega položaja. V kolikor bi bila velikost medicinskih pripomočkov prevelika, se lahko ena plošča pritrdi neposredno na steno.
	+ Na prvi plošči, gledano iz zadnjega dela bolniškega prostora naprej, mora biti nosilec za namestitev dveh infuzijskih črpalk/perfuzorjev.
	+ Na drugi plošči mora biti možnost namestitve nosilca za monitor/defibrilator
	+ Na tretji plošči mora biti možnost namestitve nosilca za ventilator/respirator
* Na levi steni proti sprednjem delu vozila mora biti omara:
	+ Zgornji del omare mora vsebovati prostor za shranjevanje ampul/ampularij, ki mora imeti roletna vrata in možnost zaklepanja (širina prostora mora biti najmanj 600mm in višina 400mm).
	+ Neposredno pod ampularijem mora biti prostor za shranjevanje rokavic, kjer mora biti prostor za namestitev najmanj 4 škatel za medicinske rokavice.
	+ Neposredno pod prostorom za shranjevanje rokavic mora biti prostor za shranjevanje majhnega potrošnega medicinskega materiala. Na tem prostoru mora biti najmanj 8 škatel iz trde plastike, ki jih je mogoče enostavno odstraniti za čiščenje. Za dostop do vsebine mora biti mogoče škatle odpreti vsako škatlo navzven z vrha. Vsaka škatla mora biti popolnoma zaprta in mora imeti sprednjo stran izdelano iz prozorne trde plastike.
	+ Pod prostorom za shranjevanje majhnega potrošnega medicinskega materiala mora biti prostor na namestitev aspiratorja, ob tem mora biti tudi električna napeljava za napajanje aspiratorja
	+ Zraven aspiratorja mora biti tudi koš za odpadke.
	+ Ta omarica mora imeti roletna vrata
* Ob tej omari mora biti prostor za shranjevanje kisika, do katerega mora biti omogočen dostop iz zunanje strani vozila. Nosilca za dve kisikovi jeklenki morata biti za levimi drsnimi vrati, vendar mora v bolniškem delu biti okno, ki omogoča neposreden dostop do kisikovih jeklenk iz bolniškega prostora
* Na levi strani pri zadnjih vratih mora biti omara za shranjevanje, ki mora zapolniti celoten prostor med dnom bolniškega prostora in stropnimi omaricami (najmanjša širina te omarice mora biti 300mm):
	+ V omarici mora biti hladilnik, ki mora imeti najmanj 7 litrov prostornine in mora omogočati vzdrževanje temperature 4 0C v vseh običajnih vremenskih razmerah. Hladilnik mora imeti tudi zaslon, ki prikazuje dejansko in ciljno temperaturo
	+ Pod hladilnikom mora biti majhen predal, ki ga je mogoče zakleniti in je namenjen shranjevanju narkotikov
* Med prostorom za shranjevanje kisika in omarico s hladilnikom na zadnji strani vozila mora biti ravna površina, na kateri morajo biti nameščeni trakovi za shranjevanje naprave za stiskanje prsnega koša. Ob tem mora biti prostor za shranjevanje dodatnega reanimacijskega kovčka (najmanjše mere: višina 550mm, širina 450mm, globina 200mm), ki se na levo steno pritrdi s trakovi.
* Na levi strani na tleh ob levi steni mora biti nameščena miza za nosila, katera je potrebno upravljati ročno. Miza mora biti v skladu s SIST EN1789 in testirana s silo najmanj 10G. Na mizi morajo biti nameščeni nosilci za glavna nosila. Višina mize mora biti najmanj 150mm nad dnom bolniškega prostora. Širina mize mora biti najmanj 600mm, dolžina mize mora biti najmanj 1900mm. Željeno je, da ima miza funkcijo drsenja od leve proti desni strani bolniškega prostora za najmanj 300mm.
* Postavitev omaric in poličk – pred podpisom pogodbe po pregledu načrta dokončni dogovor.

BOLNIŠKI PROSTOR – DESNA STENA / DESNI BOK BOLNIŠKEGA PROSTORA:

* Desna stena bolniškega prostora mora biti prekrita s plastičnimi elementi, kateri omogočajo enostavno čiščenje in so odporni na dezinfekcijo
* Nameščene morajo biti štiri omarice pod stropom vozila, ki morajo imeti prozorna sprednja vrata, ki se odpirajo navzgor. Vse štiri omarice morajo imeti ločeno osvetlitev prostora v omarici, ki se samodejno vklopi, ko se vrata odprejo. Omarice morajo biti opremljene s podstavki za zaščito pred izpadanjem predmetov iz omaric.
* Na desni strani vozila mora biti na desni steni za desnimi drsnimi vrati nameščen sedež za zdravstveno osebje. Sedež mora biti vrtljiv za 90 stopinj. Sedež mora biti opremljen z dvema naslonoma za roke, vgrajenim tritočkovnim varnostnim pasom, nastavljivim kotom naslonjala, vertikalno nastavljivim naslonom za glavo in vertikalno zložljivim sedalnim delom sedeža.
* Na desni steni vozila mora biti tudi možnost namestitve nosilca za prenosni računalnik ali tablični računalnik, v bližini sedeža za zdravstveno osebje.
* Na desni steni mora biti kovinska škatla za shranjevanje map z dokumenti. Škatla mora biti nameščena desno od transportnega stola. Škatla mora imeti najmanjše dimenzije: širina 210mm, višina 290mm, globina 50mm.
* Na desni steni mora biti nadzorna plošča za upravljanje notranjih luči, hlajenja, ogrevanja in zunanjih reflektorjev
* Na voljo mora biti kontrola za interkom, ki omogoča neposredno komunikacijo med voznikom v vozniški kabini in zdravstvenim osebjem v bolniškem prostoru
* Ročaja za lažji vstop morata biti nameščena znotraj v bolniškem prostoru na obeh straneh vhoda pri desnih drsnih vratih
* Ročaj za lažji vstop mora biti nameščen znotraj v bolniškem prostoru na desni steni pri zadnjih desnih krilnih vratih
* Proti zadnjemu delu vozila na desni strani mora biti nameščena omarica, v kateri je dodatni vodni grelnik bolniškega prostora. Na vrhu te omarice mora biti prostor za shranjevanje reanimacijskega nahrbtnika (najmanjše dimenzije nahrbtnika; višina 600mm, širina 300mm, globina 200mm), na katerem so nameščeni trakovi za pritrditev le tega. Pod prostorom za shranjevanje reanimacijskega nahrbtnika mora biti izvlečna delovna površina.
* Postavitev omaric in poličk – pred podpisom pogodbe po pregledu načrta dokončni dogovor.

BOLNIŠKI PROSTOR – STROP:

* Strop bolniškega prostora mora biti prekrit s plastičnimi elementi, ki omogočajo enostavno čiščenje in so odporni na dezinfekcijo
* Na stropu mora biti ročaj z najmanjšo dolžino 1000mm. Ročaj mora potekati po dolžini vozila nad glavnimi nosili
* V stropu mora biti držalo za vsaj 3 infuzijske steklenice. Držalo mora imeti možnost, da se popolnoma zapre v strop vozila, kadar se ne uporablja
* V strop morata biti vgrajena najmanj 1 glasbeni zvočnik in 1 zvočnik za interkom komunikacijo
* Strop mora omogočati prostor za pravilno montažo zračnikov in ventilatorjev glede na zahteve ogrevanja in hlajenja

TEHNIČNI PROSTOR

* Za levimi drsnimi vrati mora biti prostor, namenjen shranjevanju naslednje opreme:
	+ Kardiološki stol (stol za prenašanje pacientov)
	+ Zajemalna nosila
	+ Pedipac
	+ KED
	+ Ekstremitetne vakuumske opornice
	+ Prenosna torba za 2l kisikovo jeklenko
	+ Pas za imobilizacijo medenice
	+ Vratne opornice
	+ Imobilizacijske pasove
	+ Opora za fiksacijo glave na zajemalna nosila
	+ Nahrbtnik za množične nesreče
	+ Reševalna oprema (lopata, škarje, sekira)
	+ Dodatna čelada (3.)
* V tehničnem prostoru morata biti nameščena nosilca za dve 10-litrski jeklenki za kisik

OSVETLITEV BOLNIŠKEGA PROSTORA:

* 6 LED luči, nameščenih na obeh straneh stropa v bolniškem prostoru, kar mora zagotavljati popolno osvetlitev medicinskega prostora. Omogočati morajo spreminjanje osvetlitve v bolniškem prostoru (normalna osvetlitev, osvetlitev z zmanjšano jakostjo, nočna-modra osvetlitev) in možnostjo spremembe barvnega spektra
* 2x halogenski reflektorji nad nosili na stropu
* 1x halogenski reflektor nad delovno površino ob predelni steni
* Dodatna LED osvetlitev mora biti nameščena v tehničnem prostoru, ki se samodejno prižge ob odprtju levih drsnih vrat in se izklopi, ko se leva drsna vrata zaprejo

KISIK:

* Reševalno vozilo mora biti opremljeno s fiksnim cevnim kisikovim sistemom
* V bolniškem prostoru morajo biti 4 izhodi za kisik
* Izhodi za kisik morajo biti nameščeni na naslednjih mestih:
	+ 1x na stropu bolniškega prostora
	+ 3x na levi steni bolniškega prostora (točno lokacijo mora potrditi kupec pred proizvodnjo), ki morajo izpolnjevati specifikacije DIN šesterokotne odprtine
* Izhod kisika na stropu nad nosili mora biti preprost izhod kisika, ki mora omogočati neposredno povezavo s kisikovo masko ali katetrom. Ta izhod kisika mora biti krmiljen z nadzorne plošče kisika na desni steni blizu električne nadzorne plošče. Zdravstveno osebje, ki sedi na naprej obrnjenem sedežu ob desni steni mora imeti lahek dostop do krmilnika/nadzorne plošče kisika, kateri mora omogočati nastavitev pretoka kisika v naslednjih korakih: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 12 ,15, 25 l/min. Največji pretok mora biti 25 l/min. Nastavljena stopnja pretoka mora biti jasno prikazana na sprednji strani krmilnika.
* En izhod kisika na levi steni mora biti opremljen z regulatorjem kisika, ki mora omogočati neposredno povezavo s kisikovo masko ali katetrom. Ta regulator mora omogočati izbiro različnih stopenj pretoka kisika od 0 do 25 l/min

OSTALA OPREMA V REŠEVALNEM VOZILU:

* V bolniškem delu mora biti:
	+ Podajalec papirnatih brisač, ki mora biti nameščen na steno na lahko dostopnem mestu.
	+ Nosilec za razkužilo za roke, ki mora biti nameščen na steno na lahko dostopnem mestu (za embalažo 500ml)
	+ Kladivo za razbijanje zasilnega okna, ki mora biti nameščeno na steno na lahko dostopnem mestu.
	+ Škarje za nujno reševanje, ki morajo biti nameščene na steno na lahko dostopnem mestu.
	+ Nož za rezanje varnostnega pasu, ki mora biti nameščen na steno na lahko dostopnem mestu
* V tehničnem prostoru mora biti:
	+ Kolesni klin
	+ Komplet orodja in dvigalo za avtomobile proizvajalca osnovnega vozila
	+ Komplet za popravilo pnevmatik
* Glavna nosila, nova, enake ali boljše kvalitete in specifikacij kot Stryker – power pro2 load in sistem.
* Komunikacijska oprema (tablični dlančni računalnik, tiskalnik, sistem za sledenje vozil), ki je kompatibilna z opremo naročnika, ki jo ima nameščeno na drugih vozilih.
* Kardiološki stol, nov, z raztegljivimi ročkami enake ali boljše kvalitete in specifikacij kot Stryker Stair-pro s stenskim nosilcem
* Zajemalna nosila, nova, z oporo za glavo in pasovi za pritrjevanje enake ali boljše kvalitete in specifikacij kot Ferno 65 EXL
* Aspirator, s stenskim nosilcem in polnilcem enake ali boljše kvalitete in specifikacij kot Weinmann ACCUVAC Pro
* Respirator – transportni – čim manjši s funkcijami enakovredno kot Wiemann Medumat Transport.
* Tri nove čelade, z nosilcem za svetilko, LED svetilko in vizirjem za cel obraz enake ali boljše kvalitete in specifikacij kot PAB MP1 PROFESSIONAL
* Nosilec za monitor
* Monitor (avtomatski defibrilator), z najmanj enoletno garancijo enake kvalitete kot Lifepak15

POLEPITEV/OZNAKE VOZILA:

* Na polepitev vozila mora biti vsaj 24 mesečna garancija
* Celotna polepitev zunanjosti vozila mora biti homologirana po ECE 104 (Clas C) in se izvede z mikroprizmatično retroreflektivno odsevno folijo. Retroreflektivni elementi učinkovito vračajo svetlobo pod različnimi koti. Barve zunanjih oznak so tovarniške, tisk na osnovno barvo ni dovoljen.
* Ker so barve zunanjih oznak tovarniške, in ni mogoče zagotoviti popolnega ujemanja z RAL lestvico, se uporabi tovarniške barvne odtenke, ki so čim bližje tej specifikaciji.
* Celotna polepitev vozila mora izpolnjevati minimalne standarde ali enakovredne.
* Na vseh površinah se uporablja zelena in rumeno-zelena barva, razen na zadnjem delu vozila se uporablja rdeča in rumeno-zelena barva – SIST EN 1789.
* Zelena barva čim bližje RAL 6026, kot Avery Dennison Visiflex V-8007 Green (zelena) ter Orafol Oralite VC 612 027 Green (zelena)
* Rumeno-zelena barva, kot je Avery Dennison Visiflex V – 8013 Fluorescent Yellow – Green (fluorescentna rumeno-zelena)
* Rdeča barva čim bližje RAL 3024, kot je Avery Dennison Visiflex V – 8008 Red (rdeča) ter Orafol Oralite VC 612 012 Red (rdeča).
* Napisi so s pisavo Arial Black reflektivno rdeče barve RAL 3024, če so na zatemnjenem steklu so v beli reflektivni barvi. Prav tako so napis urgenca, logotip klicne številke 112 in enoznačna koda vozila v reflektivni rdeči barvi RAL 3024.
* Levi in desni bok pod kljukami Battenburgovo oznako (7 stolpcev, 2 vrstici enakih dimenzij – višina med 50 in 60 centimetri), v izmenjujoči zeleni in rumeno-zeleni barvi, ki poveča vidnost vozila podnevi in ponoči.
* Logotip zavoda na sredini sprednjih vrat, kjer je presečišče štirih Battenburgovih oznak
* Vzorec ribje kosti (chevron) na bokih spredaj in zadaj, širina trakov vzorca ribje kosti 10 centimetrov pod kotom 45 stopinj.
* Na pokrovu motorja vzorec ribje kosti širine 14 centimetrov, nato se širina prilagodi liniji motorja
* Na strehi vozila je logotip NMP premera 50 centimetrov, na zadnjem delu enoznačna koda vozila, ki jo določi dispečerska služba zdravstva.
* Pred načrtom polepitve dogovor s skrbnikom pogodbe.

Ponudnik mora priložiti **tehnično dokumentacijo** predmeta ponudbe, kot so na primer prospekti, tehnični listi, izjave proizvajalca ipd. Naročnik lahko v okviru preverjanja resničnosti navedb v ponudbi oziroma na podlagi drugega odstavka 89. člena ZJN-3 katerega koli ponudnika pozove k podaji pojasnil oziroma predložitvi dodatne dokumentacije v zvezi s tehničnimi specifikacijami oziroma izpolnjevanjem zahtev iz tega dokumenta (naročnik lahko zahteva prospekte, tehnične liste ipd., torej več, kot le izjave).

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Žig in podpis odgovorne osebe:

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*